Zmluva č. 73/PV/2015
o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku a odbornej praxe (ďalej len prax)

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. - školský zákon a zákona č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky č.64/2015 Z. z.. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania.

1. **Stredná odborná škola strojnícka, Športovcov 341/2, Považská Bystrica** - štatutárny zástupca, riaditeľka Mgr. Anna Ozábalová, IBAN: SK53 8180 0000 0070 0050 7460, BIC: SPSRSKBA, ČSOB Považská Bystrica, IČO: 170 50 561, DIČ: 2020712617

a

2. Centrum voľného času, Lánska 2575/92, P.B. – zastúpená: Ing. Ivan Hanulík
IBAN: SK56 0200 0000 0017 0683 8053 BIC: .....
IČO: 00 18 44 11 DIČ: 2020712408 IČ DPH: /
Číslo tel.: 042/43 22 957 e-mail: .....

I. PREDMET DOHODY

Prax žiakov SOŠs v odbore: **viď príloha č.1**

II . CIEĽ PRAXE

2.1 Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí z problematiky strojárstva, elektrotechniky, prác strojných mechanikov, ekonomickej agendy v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.

2.2 Prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III. DRUH PRACOVNEJ ČINNOSTI A DĹŽKA VYUČOVANIA V PODMIENKACH PRAXE

3.1 Žiaci budú počas praxe vykonávať činnosti súvisiace so (strojárskou alebo elektrotechnickou) činnosťou.

3.2 Vyučovanie v podmienkach praxe budú žiaci absolvovať v termíne **od** 16.11. **2015 do** 30.5. **2016.**

3.3 Žiaci budú prax vykonávať denne v rozsahu **7 hodín**.
Pracovná doba od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

IV. FINANČNÉ A HMOTNÉ ZABEZPEČENIE PODMIENOK PRE REALIZÁCIU PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA ŽIAKOV

4.1. Povinnosti organizácie

a) Zabezpečiť vo svojej prevádzke prax pre žiakov študijného, učebného odboru: pozri príloha v počte: pozri príloha žiakov.

b) Poveriť organizovaním praxe svojho zamestnanca (inštruktor - organizačné zabezpečenie) Ing. Ivan Hamuľák , (inštruktori – metodické zabezpečenie a praktické vyučovanie): viď príloha č. 2., pod ich vedením žiaci vykonávajú praktické vyučovanie.

c) V prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, PO v podmienkach organizácie a v súlade so Zákonníkom práce a internými predpismi .....

d) Poskytnúť hmotné zabezpečenie (pracovného oblečenia, osobných ochranných pracovných prostriedkov a náklady na posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka). Môže poskytnúť hmotné zabezpečenie ubytovanie, stravovanie a cestovné náhrady.

e) Inštruktor poskytuje majstrovi odbornej výchovy, učiteľovi odbornej praxe alebo učiteľovi umeleckej praxe, ktorého určí riaditeľ strednej odbornej školy, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka.

f) Žiakovi, ktorý na praktickom vyučovaní vykonáva produktívnu prácu, sa poskytuje odmena za produktívnu prácu. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 % až 100 % z hodinovej minimálnej mzdy pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka.

g) Dohodnutá fakturácia za práce žiakov SOŠs **/hod.** Organizácia (firma) sa zaväzuje uhradiť faktúru, ktorej splatnosť bude 30 dní od jej doručenia. Pre prípad omeškania platby je dohodnutý poplatok vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

h) Umožniť poverenému zamestnancovi SOŠ strojníckej vykonávať kontrolu priebehu praxe.

i) Podklady k fakturácii (dochádzka žiakov, strava, ...) zasielať po ukončení príslušného mesiaca do **5. kalendárnych dní.**

4.2 Povinnosti školy

a) Riaditeľ školy poveruje majstra OV ..... zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok /obsahu/, kontrolovať žiakov počas vykonávania praxe.

b) Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praxe.

c) Upozorniť žiakov, že údaje získané o organizácii v ktorej budú vykonávať prax, môžu použiť len na vyučovacie účely.

d) Pracovné výsledky žiakov z praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka.

e) Oboznámiť žiakov s ustan. § 55 až 58 školského zákona /hodnotenie a klasifikácia prospechu, správania žiakov a opatrenia vo výchove/.

4.3 Povinnosti žiaka:

a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde budú vykonávať prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne praxe.

b) Rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov organizácie, ktorí budú zabezpečovať prax.

c) Počas vykonávania praxe byť primerane oblečený podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.

V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

5.1 Táto zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. - školský zákon a zákona č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky č.64/2015 Z. z.. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania

5.2 Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi najmä § 42 (školského zákona), §8, §21, §22, §25,§26 a §27 (zákona o odbornom vzdelávaní) a Zákonníkom práce.

5.3 Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.

5.4 Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch - 1x pre školu, 1x pre organizáciu zabezpečujúcu prax žiakov.

5.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

Prílohy k dohode:
1. menný zoznam žiakov
2. menný zoznam inštruktorov
3. zoznam žiakov

Dátum: 06. 11. 2015

.....
za organizáciu

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA
Špartovcov 341/2

.....
Mgr. Anna Ozábalová
riaditeľka SOŠ

Príloha č. 1

Menný zoznam žiakov

P. č.	Meno priezvisko	Ročník	Týždeň	Dni	Odbor	Dátum narodenia	Bydlisko	Č. o.p.
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

Príloha č. 2

Menný zoznam inštruktorov

P. č.	Inštruktor	Meno žiaka	Podpis inštruktora o absolvovaní prípravy inštruktora	Podpis školiteľa o absolvovaní prípravy inštruktora
1.	Ing. Ivan Hamulík			
2.				

Potvrdenie o absolvovaní prípravy inštruktora vydané príslušnou stavovskou organizáciou alebo príslušnou profesijnou organizáciou zameranej na:

1. zabezpečenie práv a povinností žiaka pri praktickom vyučovaní,
2. organizáciu praktického vyučovania,
3. opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní,
4. vzdelávacie štandardy pre praktické vyučovanie pre príslušný študijný odbor alebo pre príslušný učebný odbor,
5. vzorový učebný plán pre príslušný študijný odbor alebo vzorový učebný plán pre príslušný učebný odbor a vzorové učebné osnovy pre odborný výcvik, odbornú prax alebo umeleckú prax príslušného študijného odboru alebo vzorové učebné osnovy pre odborný výcvik, odbornú prax alebo umeleckú prax príslušného učebného odboru, ak bude vykonávať činnosť inštruktora na pracovisku praktického vyučovania,
6. spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka.

Príloha č. 3

Zoznam žiakov

P. č.	Meno priezvisko	Ročník	Odbor	Veľkosť obuvi	Veľkosť trička	Veľkosť monteriek
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						