Zmluva o poskytovaní archivačných služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Uzatvorená medzi:

Centrum voľného času
Považská Bystrica
Dátum: 21. 3. 2016
Podacie číslo: 35/2016
Číslo spisu: 62
Prílohy/listy: 0/2
Vybavuje:

Dodávateľom:

názov : Pavol KAPRALČÍK

adresa : Udiča 134, 018 01

zastúpenie : Pavol Kapralčík

IČO/DIČ DPH: 35 230 657/1037668434

a

Odberateľom:

názov : CENTRUM VOĽNÉHO ČASU POVAŽSKÁ BYSTRICA

adresa : ul. Lúčna 2575/92, Pov. Bystrica

zastúpenie : Ing. Hanulík

IČO/DRČ :

I. Predmet zmluvy

1.1. Dodávateľ sa na základe dojednaných podmienok v tejto zmluve zaväzuje poskytovať archivačné služby v rozsahu dohodnutom touto zmluvou.

II. Rozsah a obsah predmetu zmluvy

2.1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať pre odberateľa nasledovné archivačné služby:

a/ ..2.... x ročne /v presnom termíne podľa dohody/ dodávateľ stiahne uzatvorené spisy dokumentácie zo všetkých oddelení, uloží do archivačných obalov a do registratúrnych stredísk, ošetrí príslušnými štítkami s označením v zmysle platnej legislatívy. Zároveň bude priebežne pripravovať vyraďovacie konanie – dokumenty, ktorým uplynula lehota uloženia pripravovať na skartáciu, priebežne skartovať.

b/ Komunikovať s územne príslušným štátnym archívom vo všetkých otázkach archivácie v mene odberateľa

c/ Sledovať legislatívu, súvisiacu s archiváciou, upovedomovať odberateľa o nových predpisoch dotknutých pracovníkov, v prípade potreby urobiť preškolenie pracovníkov odberateľa.

d/ Dopĺňať platné vnútroorganizačné normy – registratúrny poriadok a registratúrny plán v zmysle zákonov a podľa internej potreby odberateľa.

e/ Poskytovať hotline poradenstvo pre pracovníkov odberateľa, v pracovných dňoch od 7.00 hod. do 15.00 hod.

III. Povinnosti odberateľa

3.1. Odberateľ je povinný:

a/ sprístupniť dodávateľovi všetku svoju dokumentáciu tak, aby dodávateľ mohol spracovávať konkrétne dokumenty

b/ v dohodnutom termíne pripraviť uzatvorené spisy, očistené od kópií a podkladov, s uvedením presného názvu dokumentácie, príp. registratúrnej značky
c/ dodržiavať dohodnutý harmonogram prác
d/ participovať na vypracovávaní jednotlivých dokumentov

IV. Povinnosti dodávateľa:

4.1. Dodávateľ je povinný:
a/ úzko spolupracovať s odberateľom počas celej spolupráce
b/ dodržiavať dohodnutý harmonogram prác
c/ chrániť vlastnícke práva odberateľa a zachovávať dôvernosť pri priamych, alebo sprostredkovaných informáciach, podkladoch a dokumentácii, s ktorou pri práci príde do styku, dodržiavať prísnu mlčanlivosť o akýchkoľvek informáciach, dotýkajúcich sa odberateľa

V. Doba plnenia

5.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Účinnost nadobúda dňom podpisu tejto zmluvy.

VI. Platobné podmienky

6.1. Cena je uzavretá dohodou, v zmysle Zákona 18/96 Zb.z. o cenách.

6.2. Celková cena predmetu zmluvy uvedená v bode I. tejto zmluvy je =390,- Eur. Celková suma zahŕňa všetky náklady dodávateľa a ďalej sa nenavyšuje o žiadne položky. Dodávateľ nie je platcom DPH.

.

VII. Ukončenie zmluvného vzťahu

8.1. Zmluvný vzťah zanikne:
a/vzájomnou dohodou zmluvných strán
b/ výpoveďou jednej zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je pokiaľ sa účastníci tejto zmluvy nedohodnú inak, 3 mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

8.2. Výpoveď v zmysle Čl. VIII ods.8.1 písm. b,c tejto zmluvy musí byť vyhotovená v písomnej forme.

VIII. Záverečné ustanovenia

7.1. Pokiaľ nebolo dohodnuté v tejto zmluve inak, platia pre zmluvné vzťahy príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a súvisiace právne predpisy.

7.2. Táto zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých 1 obdrží odberateľ a 1 dodávateľ. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzavretá na základe ich slobodnej a vážnej vôle a ich rozhodnej snahe riešiť vyjednávaním všetky problémy, ktoré môžu pri jej plnení vzniknúť. Ďalej prehlasujú, že sa dôkladne oboznámili s jej obsahom, porozumeli jej a na znak súhlasu s ňou pripájajú svoje podpisy.

V Nov. Bystrici, dňa 21.03.2016

Dodávateľ